

**VAKEDno-2024-827****Tutkimuslupa: Ulkomailta rekrytoitujen hoitajien integroituminen uuteen kotimaahan**

Metropolia-ammattikorkeakoulun opiskelija XXXX hakee tutkimuslupaa YAMK:n opinnäytetyönä tehtävään tutkimukseen *Ulkomailta rekrytoitujen hoitajien integroituminen uuteen kotimaahan*.

**Tutkimussuunnitelman tiivistelmä**

Opinnäytetyön tarkoituksena on kuvata niitä keinoja, jotka edesauttavat ulkomailta rekrytoitujen hoitajien integroitumista uuteen kotimaahan. Tavoitteena on lisätä tietoisuutta niistä asioista, joilla on merkitystä ulkomailta rekrytoitujen hoitajien integroitumiseen sekä pysyvyyteen Suomessa. Tämä lisää hyvinvointialueen henkilöstöhallinnon ymmärrystä niistä seikoista, jotka vaikuttavat Suomeen sopeutumisessa. Opinnäytetyön aineistokeruumenetelmänä on ryhmähaastattelu. Tarkoitus on haastatella hyvinvointialueelle syksyllä 2022 ulkomailta rekrytoituja sairaanhoitajia, jotka ovat pätevyitysmiskoulutuksessa opinnäytetyön toteutusvaiheessa. Opinnäytetyön toteutusajankohta on 1.3.-30.6.2024. Ryhmähaastattelutilaisuuksia järjestetään kaksi, ja molempiin pyritään rekrytoimaan 5-7 henkilöä.

**Tutkimuslupahakemuksen käsittely**

Tutkimuslupahakemus on saapunut Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen kirjaamoon 16.2.2024. Tehdyn arvion mukaan tutkimussuunnitelmasta ja sen liiteasiakirjoista käy riittävästi ilmi hyvä tutkimuskäytäntö.

**Tutkimuksesta hyvinvointialueelle aiheutuvat kustannukset**

Haastatteluun osallistuminen vie 1-1,5h työaikaa 10-14 henkilöstön jäseneltä.

**Tutkijan sitoutuminen toteuttamisehtoihin**

Mikäli tutkimuksen valmistuminen viivästyy, tulee siitä ilmoittaa sähköpostitse Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen kirjaamoon. Tarvittaessa tulee lähettää myös tutkimusluvan jatkohakemus kirjaamoon.

Tutkija on sitoutunut siihen, ettei käytä saamiaan tietoja tutkittavan tai hänen läheistensä vahingoksi tai halventamiseksi tai sellaisten etujen loukkaamiseksi, joiden suojaksi on säädetty salassapitovelvollisuus ja tietosuojasäännöksiä eikä luovuta kerättyjä tietoja muuhun tarkoitukseen kuin mihin tutkimuslupa on myönnetty. Tutkija sitoutuu myös noudattamaan tutkimuseettisiä periaatteita sekä Vantaan ja Keravan hyvinvointialueella määritellyjä tutkimuksen toteutusehtoja.

Tutkimuksen valmistuttua tutkimusraportti tulee toimittaa Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen käyttöön sähköpostitse pdf-versiona kirjaamoon, kirjaamo@vakehyva.fi. Tutkija ilmoittaa samalla mahdollisesti syntyneen rekisteriaineiston hävittämisestä.

**Yhteyshenkilö hyvinvointialueella**

Tutkimuksen yhteyshenkilönä hyvinvointialueella toimii henkilöstöasiantuntija XXXX.

---

### Tutkimuksen puoltaja

Toimialajohtaja XXXX ja palvelualuejohtaja XXXX

### Valmistelija

Erityisasiantuntija XXXX, XXXX@vakehyva.fi, TKIO-tehtäväalue

### Päätöksen peruste

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen hallintosäännön § 34 mukaan palvelualuejohtajan toimivaltaan kuuluu päättää palvelualueetta koskevista tutkimusluvista sekä tietoluvista.

### Päätös

Päätän myöntää tutkimusluvan tutkimukselle *Ulkomailta rekrytoitujen hoitajien integroituminen uuteen kotimaahan*.

### Tiedoksi

asianosaiset

### Allekirjoitus

Henkilöstöjohtaja Anne Sivula

### Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on nähtävillä yleisessä tietoverkossa hyvinvointialueen verkkosivustolla 6.3.2024 alkaen.

### Tiedoksianto asianosaiselle

Annettu tiedoksi sähköisesti 6.3.2024.

---

## Oikaisuvaatimus

§ 19

### Oikaisuvaatimusohje

#### Oikaisuvaatimusohjeet

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen aluehallitukselle. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä hyvinvointialueen jäsen. Oikaisuvaatimus toimitetaan Vantaan ja Keravan hyvinvointialueelle.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Vantaan ja Keravan hyvinvointialue, aluehallitus

Osoite:

Vantaan ja Keravan hyvinvointialue / kirjaamo

PL 1000, 01301 Vantaa

kirjaamo@vakehyva.fi

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon 7 päivän kuluttua siitä, kun päätös on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana taikka kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on oikaisuvaatimuksen tekijän allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Oikaisuvaatimus lähetetään aina omalla vastuulla.